

# **Regulamin przeprowadzania egzaminów wewnętrznych w Ośrodku Szkolenia Kierowców Wings**

## **§ 1 Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa zasady organizacji i przeprowadzania egzaminów wewnętrznych (teoretycznych i praktycznych) w Ośrodku Szkolenia Kierowców Wings – zwanym dalej „OSK”.
2. Egzamin wewnętrzny jest obowiązkowym etapem szkolenia na prawo jazdy przed dopuszczeniem kursanta do egzaminu państwowego w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego – zwanym dalej „WORD”.
3. Celem egzaminu jest ocena wiedzy teoretycznej i/lub umiejętności praktycznych kursanta zgodnie z obowiązującym programem szkolenia oraz z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Przystąpienie do egzaminu wewnętrznego oznacza akceptację wszystkich postanowień niniejszego regulaminu.

## **§ 2 Zasady dopuszczenia do egzaminu wewnętrznego**

1. Egzamin teoretyczny:
  - A. jest obowiązkowy dla kursantów, którzy nie zdali egzaminu państwowego w WORD,
  - B. dopuszczenie wymaga ukończenia zajęć teoretycznych i praktycznych,
  - C. kursant zobowiązany jest stawić się punktualnie z dokumentem tożsamości oraz Kartą Przeprowadzonych Zajęć – zwaną dalej KPZ<sup>1</sup>.
2. Egzamin praktyczny:
  - A. może być przeprowadzany wyłącznie po zakończeniu 30 godzin jazd szkoleniowych,
  - B. dopuszczenie jest możliwe wyłącznie po zdaniu wewnętrznego egzaminu teoretycznego,
  - C. egzamin przeprowadza instruktor prowadzący, który zrealizował co najmniej 50% jazd kursanta,
  - D. w przypadku nieobecności instruktora prowadzącego – instruktora egzaminującego wyznacza Kierownik OSK, co odnotowuje podczas uwolnienia Profilu Kandydata na Kierowcę,
  - E. na pisemny wniosek kursanta lub instruktora egzamin może przeprowadzić inny instruktor, jednak z udziałem instruktora prowadzącego; w przypadku wniosku kursanta jest on zobowiązany pokryć koszt udziału drugiego instruktora zgodnie z obowiązującym cennikiem,
  - F. OSK zastrzega sobie prawo odmowy wyznaczenia drugiego instruktora w przypadkach kolidujących z organizacją zajęć, brakiem dostępności kadry lub brakiem podstaw formalnych do zmian.

## **§ 3 Nagrywanie egzaminu**

1. Egzamin praktyczny jest obowiązkowo nagrywany w całości – obraz i dźwięk – przez system monitoringu pojazdu.
2. Nagranie przechowywane jest przez OSK przez okres 2 miesięcy i podlega ochronie zgodnie z przepisami RODO.
3. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności na wniosek kursanta lub instruktora egzaminującego, Kierownik może przedłużyć czas przechowywania nagrania z egzaminu wewnętrznego praktycznego do 18 miesięcy na czas oznaczony, o czym informuje kursanta i instruktora egzaminującego.
4. Kursant nie ma prawa żądać kopii nagrania.
5. Kursant ma prawo do wglądu do nagrania z egzaminu wewnętrznego praktycznego wyłącznie w obecności Kierownika OSK.

## **§ 4 Skargi i weryfikacja egzaminu wewnętrznego**

1. W ciągu 30 dni od uzyskania wyniku negatywnego z egzaminu wewnętrznego praktycznego kursant ma prawo złożyć pisemną skargę wraz z uzasadnieniem do Kierownika OSK.
2. Skarga powinna zawierać dane kursanta, dane instruktora egzaminującego, datę egzaminu oraz podstawy do rozpatrzenia skargi przez Kierownika OSK. Skargi niezawierające wskazanych elementów pozostawia się bez rozpoznania.
3. Skargę składa się w Biurze Obsługi Klienta (zwanym dalej „BOK”) OSK, a drugi egzemplarz dla kursanta pracownik BOK potwierdza z datą wpływu, godziną, pieczęcią. BOK zobowiązany jest przekazać skargę w ciągu 5 dni do Kierownika OSK za pomocą drogi mailowej.

---

<sup>1</sup> w przypadku posiadania papierowej KPZ

4. Kierownik OSK przeprowadza weryfikację zgodności przebiegu egzaminu z obowiązującymi przepisami prawa i wewnętrznymi wytycznymi OSK.
5. Spotkanie weryfikacyjne wymienione w ust. 4 odbywa się w obecności:
  - A. kursanta,
  - B. osoby wskazanej przez kursanta, w szczególności przy obecności opiekuna prawnego kursanta,
  - C. Kierownika OSK,
  - D. instruktora egzaminującego,
  - E. oraz – jeżeli dotyczy – instruktora prowadzącego.
6. W przypadku uznania skargi za zasadną, kursantowi przysługuje darmowe powtórzenie egzaminu lub egzaminów wewnętrznych.
7. W przypadku oddalenia skargi, kursant zobowiązany jest do pokrycia kosztów spotkania weryfikacyjnego według obowiązującego cennika.
8. Decyzja Kierownika OSK w zakresie skargi ma charakter ostateczny w procedurze wewnętrznej. Decyzję Kierownik OSK sporządza w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach na piśmie w ciągu 7 dni roboczych od jej wydania – jedna wydawana jest kursantowi, druga zostaje włączona do akt kursanta.
9. W przypadku uznania skargi za zasadną nie sporządza się pisemnej decyzji, a fakt uznania skargi załącza się przez zanotowanie tego w aktach kursanta przez Kierownika OSK.
10. Wzór Decyzji Kierownika OSK stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
11. W przypadku stwierdzenia, że skarga była całkowicie bezzasadna i miała na celu dezorganizację pracy OSK lub zniechęcenie pracowników, OSK zastrzega sobie prawo do podjęcia działań dyscyplinujących zgodnie z wewnętrznym regulaminem.

#### **§ 5 Organizacja egzaminu wewnętrznego**

1. Egzaminy odbywają się w terminie ustalonym przez BOK OSK na wniosek kursanta.
2. Pierwsze podejście do egzaminu lub egzaminów wewnętrznych jest bezpłatne.
3. Każde kolejne podejście do egzaminu lub egzaminów wewnętrznych podlega opłacie zgodnie z cennikiem OSK.
4. Niestawiennictwo, spóźnienie powyżej 15 minut lub brak dokumentu tożsamości w trakcie egzaminu skutkuje utratą egzaminu lub egzaminów wewnętrznych i obowiązkiem ponownego jego wykupienia.

#### **§ 6 Egzamin teoretyczny**

1. Egzamin wewnętrzny teoretyczny odbywa się przy użyciu systemu komputerowego w siedzibie OSK lub w innym miejscu wyznaczonym przez BOK OSK.
2. Forma egzaminu wewnętrznego teoretycznego odpowiada strukturze egzaminu państwowego, w szczególności:
  - A. liczby pytań,
  - B. limitu czasowego,
  - C. formy odpowiedzi.
3. Minimalna liczba punktów do uzyskania wyniku pozytywnego wynosi 68 punktów na 74 możliwe.
4. Kursant ma obowiązek:
  - A. wyłączyć telefon komórkowy i inne urządzenia elektroniczne, w tym zegarek typu smartwatch,
  - B. nie rozmawiać i nie korzystać z pomocy osób trzecich czy materiałów dydaktycznych,
  - C. być trzeźwym i nie będąc pod wpływem środków odurzających.
5. Naruszenie zasad skutkuje przerwaniem egzaminu i uzyskaniem wyniku negatywnego, bez zwrotu opłaty.

#### **§ 7 Egzamin praktyczny**

1. Egzamin praktyczny obejmuje część na placu manewrowym oraz jazdę w ruchu drogowym.
2. Forma egzaminu wewnętrznego praktycznego odpowiada strukturze egzaminu państwowego, w szczególności:
  - A. wzoru arkusza egzaminacyjnego,
  - B. przesłanek przerwania egzaminu oraz błędów w zadaniach.
3. Kursant ma obowiązek wstawić się trzeźwym na egzamin wewnętrzny praktyczny, a także nie być pod wpływem środków odurzających i posiadać dokument tożsamości.
4. Instruktor egzaminujący sporządza protokół z przebiegu egzaminu, który podpisuje instruktor egzaminujący, kursant oraz instruktor prowadzący – gdy nie jest instruktorem egzaminującym. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje procedury. W takim wypadku do protokołu

dołącza się adnotację o odmowie podpisu z datą i godziną oraz podpisem instruktora egzaminującego.

### **§ 8 Wyniki i powtórzenia egzaminów**

1. Wynik egzaminu wewnętrznego – praktycznego i teoretycznego – ogłaszany jest niezwłocznie po zakończeniu. Instruktor egzaminujący ma obowiązek omówienia błędów popełnionych w trakcie egzaminu wewnętrznego praktycznego.
2. Wynik lub wyniki POZYTYWNE oznaczają, że kursant ma prawo zapisu na egzamin państwowy w WORD.
3. Kierownik OSK w przypadku wymienionym w ust. 2 zobowiązany jest uwolnić Profil Kandydata na Kierowcę w ciągu 7 dni roboczych.
4. W przypadku uzyskania wyniku NEGATYWNEGO kursant ma obowiązek powtórzyć egzamin lub egzaminy.
5. Koszty każdorazowego przystąpienia do egzaminów wewnętrznych są określone w cenniku OSK.

### **§ 9 Wymóg okazania dokumentów**

1. Każdy kursant jest zobowiązany do okazania ważnego dokumentu tożsamości przed przystąpieniem do egzaminu wewnętrznego.
2. Brak dokumentu skutkuje natychmiastowym przerwaniem egzaminu bez zwrotu opłaty.

### **§ 10 Postanowienia końcowe**

1. Regulamin obowiązuje wszystkich kursantów OSK bez wyjątków.
2. OSK zastrzega sobie prawo do zmian w regulaminie w dowolnym czasie. Obowiązująca wersja znajduje się w BOK OSK.
3. Instruktor egzaminujący może odmówić przeprowadzenia egzaminu, jeśli kursant nie spełnia wymogów formalnych, technicznych lub organizacyjnych.

**Decyzja Kierownika OSK Wings**  
w sprawie skargi na egzamin wewnętrzny praktyczny

**OSK Wings**

ul. Wiejska 28, 69-200 Sulęcín

NIP: 4290089334

REGON: 544299621

**Decyzja nr \_\_\_/20\_\_\_**  
z dnia \_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_ r.

Na podstawie § 4 ust. 8 Regulaminu przeprowadzania egzaminów wewnętrznych w OSK Wings, po rozpatrzeniu skargi z dnia \_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_ r., złożonej przez:

imię i nazwisko kursanta:

data egzaminu wewnętrznego praktycznego:

imię, nazwisko oraz numer instruktora egzaminującego:

Po zapoznaniu się z treścią skargi, nagraniem z przebiegu egzaminu wewnętrznego praktycznego, arkuszem egzaminu praktycznego, opinią instruktora egzaminującego oraz instruktora prowadzącego, wewnętrznymi wytycznymi OSK oraz obowiązującymi przepisami prawa, Kierownik wydaje następującą decyzję:

1. skarga została uznana za zasadną. Kursant ma prawo do powtórzenia egzaminu wewnętrznego praktycznego bez dodatkowych opłat.
2. skarga została uznana za niezasadną. Kursant ma obowiązek zgodnie z regulaminami przystąpić do kolejnego terminu egzaminu wewnętrznego praktycznego.

Decyzja ma charakter ostateczny w ramach procedury wewnętrznej OSK.